

УТВЕРЖДАЮ

Директор МБОУ СОШ №18

_____ Н. Ю. Форопонова

**Положение
о школьной научно-практической конференции учащихся МБОУ СОШ №18
1. Общие положения.**

Школьная научно-практическая конференция является формой образовательной деятельности, обеспечивающей коммуникацию учащихся и педагогов, направленной на развитие элементов научного мировоззрения, общего кругозора, внутренней культуры и познавательной активности учащихся и способствующей развитию проектного подхода к развитию исследовательской деятельности учащихся. Школьная межпредметная научно-практическая конференция школьников (далее НПК) проводится один раз в год и призвана активизировать работу по пропаганде научных знаний, профессиональной ориентации и привлечению учащихся к научному творчеству и исследовательской работе во внеурочное время под руководством педагогов, ученых. Учредителями школьной НПК является школьное научное общество.

2. Настоящее положение определяет цели и задачи школьной научно – практической конференции исследовательских работ обучающихся, порядок проведения.

Цель: активизация исследовательской, практической и творческой деятельности учащихся в разных предметных областях знаний, выявление одарённых детей, поддержка исследовательского творчества школьников.

Задачи:

1. Выявление одаренных детей, привлечение учащихся к интеллектуальному труду в различных областях науки и техники, привитие навыков работы с научно-исследовательскими материалами
2. Создание условий для реализации своих способностей учащимся, вовлеченным в поисково-исследовательскую деятельность, приобщение их к решению задач, имеющих практическое значение для развития науки, техники и культуры.
3. Развитие творческого мышления, умения и навыков самостоятельной работы, приобщение учащихся к исследовательской, проектной, поисковой деятельности, расширение и углубление научно-технического творчества учащихся, теоретических знаний и необходимых профессиональных навыков.
4. Определение перспектив работы научных обществ учащихся.
5. Ранняя профориентация обучающихся;
6. Активизация работы по вовлечению обучающихся школы во внеурочную предметную деятельность;
7. Развитие и совершенствование научно-методической работы педагогического коллектива школы.

3. Организаторы и руководство конференцией.

3.1. Руководство конференцией осуществляет Организационный комитет, который проводит работу по подготовке к конференции, формирует рабочие группы, утверждает программу и список участников, решает организационные вопросы.

3.2 Организатором данной конференции является руководитель ИНОУ «Пульс», который осуществляет работу по подготовке и проведению конференции, программу, определяет форму и порядок проведения, списки участников, решает иные вопросы по организации работы конференции, формирует состав экспертных комиссий, осуществляет научно-

методическое и материально-техническое обеспечение конференции, готовит наградной материал, утвержденные директором школы.

3.3. Совет ИНОУ «Пульс» во главе с директором школы решает вопросы поощрения призеров конференций и научных руководителей, способствует привлечению внимания общественности, средств массовой информации, совместно с жюри подводит итоги, награждает лауреатов и победителей конференции.

3.4. Совет ИНОУ «Пульс» может привлекать к организации конференции представителей высших учебных заведений, работников административных педагогических структур, представителей общественных организаций

4. Участники конференции.

4.1. В конференции могут принимать участие учащиеся 1-9 классов и члены школьного ИНОУ «Пульс».

4.2. На конференцию принимаются научные, исследовательские, проектные и творческие работы по следующим направлениям:

1. *Естественнонаучное* (математика, физика, химия, биология и экология, география, астрономия, информатика, компьютерные технологии);

2. *Социально-экономическое* (экономика, социология, педагогика, психология, политология, право);

3. *Гуманитарное* (историческое краеведение, русский язык, литературоведение, иностранные языки).

4. *Художественно-эстетическое* (МХК, изобразительное искусство, технология)

5. *Научно-техническое творчество*

4.3. Перечень секций устанавливается оргкомитетом после завершения срока подачи заявок и зависит от количества заявленных тем по указанным направлениям.

4.4. Предметом рассмотрения на конференции являются исследовательские работы обучающихся. Каждый участник конференции на секции представляет свою работу перед экспертной комиссией и другими конкурсантами.

4.5. Формами отчетности исследовательской работы учащихся являются: сообщения, доклады, статьи, стендовые отчеты, компьютерные программы, видеоматериалы, приборы, макеты, проекты, презентации и другое.

В ходе презентации и ответов на вопросы, жюри оценивает работу по заранее утвержденным критериям.

5. Заявка на участие

5.1. Для участия в конференции предоставляются следующие документы:

заявка установленного образца (Приложение 1);

конкурсная работа (см. Требования к содержанию и оформлению работы);

дискета или компакт-диск.

5.2. Один участник имеет право представить на рассмотрение одну работу.

Участнику разрешается выступать в разных секциях, если тема работы позволяет.

Принимаются коллективные работы.

5.3. Учащиеся выступают с докладами о своих результатах перед учителями и своими сверстниками. После доклада автор защищает свою работу, отвечая на вопросы присутствующих. Доклад и защита сопровождаются демонстрацией материалов, иллюстрирующих выполненную работу.

5.4. В день защиты работы представляются в устной форме, сопровождающиеся компьютерной презентацией (Power Point) на секционных заседаниях. Технику для компьютерной презентации обеспечивает общеобразовательное учреждение.

5.5. На выступление по представлению своей работы участнику дается 5-7 минут, на выступление при обсуждении — до 2 минут. Участникам НПК необходимо иметь при себе напечатанный экземпляр текста своей работы.

5.6. В

состав экспертных комиссий входят педагоги школы или родительский актив. В состав экспертных комиссий не могут входить специалисты, являющиеся руководителями конкурсных работ.

5.7. При наличии малого количества работ по смежным направлениям допускается их объединение.

6. Порядок организации и проведения школьной Конференции.

6.1. Конференция проводится ежегодно в соответствии с планом работы школы.

6.2. Для организационно-методического обеспечения проведения Конференции создается оргкомитет конференции (далее – оргкомитет), который утверждается директором школы.

Оргкомитет:

1. готовит нормативные документы, регламентирующие проведение Конференции;
 2. планирует и организует работу школьной Конференции;
 3. формирует состав экспертных комиссий Конференции. В состав экспертных комиссий включаются, учителя школы;
 4. принимает замечания, вопросы, предложения по организации Конференции;
 5. представляет отчет директору школы по итогам Конференции;
 6. готовит материалы для церемонии награждения.
- 6.3. **Экспертные комиссии** определяют победителей и призеров Конференции.

7. Требования к содержанию, виду и тематике представленных работ

7.1. Работы, представляемые на Конференцию, выполняются индивидуально или коллективно. Они должны содержать результаты исследований и (или) описание практических разработок (постановка проблемы, наличие целей и задач, соответствие содержания работы поставленной цели и соответствующих им анализа и выводов; наличие теоретических и (или) практических достижений автора работы).

7.2. Для участия в конференции Оргкомитет проводит предварительную экспертизу работы и по ее результатам выносит решение: «допустить работу к публичной защите» / «отклонить работу».

7.3. Учащиеся начальных классов могут представить творческие (авторские) работы, доклады реферативного или исследовательского характера, проекты.

Учащиеся средних и старших классов представляют исследовательские или проектные работы.

7.4. Представленной на конференцию работой может быть текст, описывающий исследование в любой области знаний и представляющий его результаты. Исследование может подтверждать или опровергать собственную гипотезу.

7.5. Текст работы печатается на одной стороне стандартной страницы белой бумаги формата А - 4. Шрифт – Times New Roman, размер 14 пт, межстрочный интервал 1,5, отступ от левого края – 3 см., от правого, верхнего и нижнего – 2см. Допустимо рукописное оформление отдельных фрагментов (формулы, чертежа), которые выполняются черной пастой. Доклад и приложения скрепляются вместе с титульным листом. Объем работы не более 10 страниц без учета страниц приложения. Приложение - до 10 страниц.

Титульный лист (Приложение).

Содержание (оглавление) – вторая страница работы. Здесь последовательно приводят заголовки разделов текста и указывают страницы, с которых эти разделы начинаются.

Страницы работы должны быть пронумерованы, включая приложения.

Каждый новый раздел исследования должен начинаться с новой страницы. Параграф продолжают текст после двух пробелов. После названия темы, раздела, главы и т.д. точка не ставится.

Размер абзацного отступа равен 1,5 см.

Текст форматируется по ширине.

Цифровые данные и прямые цитаты должны быть оформлены сносками.

Количество источников информации должно быть не менее пяти.

Название работы должно быть четко сформулировано и отражать ее суть.

Введение – важная составная часть работы. Введение обычно отражает:

Актуальность работы;

Объект исследования;

предмет исследования;

постановка проблемы;

гипотеза;

методы исследования;

разработанность проблемы (обзор литературы);

практическую значимость;

цель исследования;

основные задачи.

Основная часть работы раскрывает содержание, разделена на части (главы, разделы и т.д.). Части текста отражают этапы работы. Деление на главы происходит при условии наличия в главе двух и более параграфов.

Название главы должно быть выделено шрифтом иной толщины или величины. В конце каждой главы должен быть сформулирован вывод.

Заключение представляет краткий итог работы, в котором важно отразить, достигнута ли цель, поставленная перед работой. Результат должен быть соотнесен с целью работы, сформулированной во введении.

В конце работы приводится список литературы. В нем отражают весь перечень изданий, которые изучил автор работы по теме своего исследования. Литература в списке располагается в алфавитном порядке.

Информация о каждом издании включает: фамилию, инициалы автора, название книги, выходные данные издательства, год издания, номер выпуска (если это периодическое издание).

Работа может включать в себя приложения: таблицы, графики, рисунки, фотографии и т.д. – вспомогательный материал. Все приложения нумеруются и должны иметь тематические заголовки. В тексте работы должны быть ссылки на каждое приложение.

8. Подведение итогов. 8.1. Жюри оценивает научные работы учащихся и их устные выступления согласно критериям: актуальность темы; новизна; элементы исследования; достижение автора; эрудиция; значимость исследования; изложение; иллюстрации; композиция доклада; библиография; особое мнение эксперта. 8.2. По окончании работы предметных секций проводятся заседания экспертных комиссий, на которых выносятся решения об определении победителей и призёров. 8.3. По результатам публичной защиты жюри: составляет список победителей; подводит итоги работы секции; выносит решение об участии в районной НПК. 8.4. Победители и участники НПК награждаются грамотами (дипломами), ценными подарками, направляются на конкурс проектных и исследовательских работ, для выступления об опыте проектной работы. 8.5. Педагогам, подготовившим победителей конференции, объявляется благодарность образовательного учреждения. Оргкомитет может установить и другие формы поощрения участников конференции.

8.6. По итогам конференции издаётся сборник работ 1 раз в 5 лет. Все исследовательские работы и итоги размещаются на сайте школы.

9. Критерии оценки научно – исследовательских и проектных работ учащихся.

№	Критерий	Оценка
1	Качество доклада	1 - доклад зачитывает, 2 - доклад рассказывает, но не объяснена суть работы, 3 - четко выстроен доклад, 4 - кроме хорошего доклада, владеет иллюстративным материалом, 5 - доклад производит выдающееся впечатление
2	Качество ответов на вопросы	1 - не может четко ответить на вопросы, 2 - не может ответить на большинство вопросов, 3 - отвечает на большинство вопросов
3	Использование демонстрационного материала	1 - представленный демонстрационный материал не использовался докладчиком, 2 - демонстрационный материал использовался в докладе, 3 - автор предоставил демонстрационный материал и прекрасно в нем ориентировался
4	Оформление демонстрационного материала	1 - представлен плохо оформленный демонстрационный материал, 2 - демонстрационный материал хорошо оформлен, но есть неточности, 3 - к демонстрационному материалу нет претензий
5	Владение автором научным и специальным аппаратом	1 - автор владеет базовым аппаратом, 2 - использованы общенаучные и специальные термины, 3 - показано владение специальным аппаратом
6	Четкость выводов, обобщающих доклад	1 - выводы имеются, но они не доказаны, 2 - выводы нечеткие, 3 - выводы полностью характеризуют работу
	ИТОГО:	20
	ВСЕГО:	55

Приложение 1.

Заявка

для участия в учебно-исследовательской конференции.

Фамилия, имя, отчество участника	Класс	Дата рождения		
		число	месяц	год
Наименование ОУ				
Тип работы				
Название работы				
Фамилия, имя, отчество руководителя				
Место работы				
Контактные телефоны				
Адрес электронной почты				
Дата заполнения заявки	число	месяц	год	

