



МУНИЦИПАЛЬНОЕ КАЗЕННОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ  
УЧРЕЖДЕНИЕ СРЕДНЯЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ШКОЛА №18  
ИМЕНИ ГЕРОЯ СОВЕТСКОГО СОЮЗА А.П.СОРОКИ  
МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ АБИНСКИЙ РАЙОН

Утверждаю:  
Директор МКОУ СОШ № 18  
Канунникова С.В.  
«26» июля 2024 г.



ПАСПОРТ  
КАБИНЕТА начальных классов

Заведующий кабинетом: Супрунова Людмила Ивановна

Класс, закреплённый за кабинетом - 4

Классы, для которых оборудован кабинет- 4

Адрес: п. Синегорск, ул. Лесная, 8.

1.Этаж -1

Площадь кабинета 36,1 кв. м.

Год организации кабинета 1996

2. Освещение:

- естественное освещение - 2 окна (указать количество окон в кабинете),  
остекление целое;

- искусственное - люминесцентные лампы, работают 4 (штук) из 4.

- подсветка над доской (софит) - имеется / не имеется (нужное подчеркнуть).

3.Отопление - централизованное.

4. Естественная вентиляция осуществляется с помощью фрамуг. Фрамуги снабжены удобным и безопасным для закрывания и открывания приспособлениями.

5. Покрытие пола - деревянное

6. Количество парт -6; количество стульев -12

Учебная мебель соответствует росту-возрастным особенностям обучающихся. Мебель изготовлена из материалов, безвредных для здоровья детей.

7. В кабинете имеется комплект мебели для организации рабочего места учителя:

количество столов -1; количество стульев -1:

шкафов - 2; количество ниш (спец. ящиков) рационального размещения и хранения средств обучения - нет

8. Оборудование в кабинете ( нужное подчеркнуть , добавить):

- интерактивная доска - исправлен
- мультимедийный проектор - исправлен
- МФУ -исправлен
- ноутбук -исправлен
- сплит система (не имеется)
- компьютерный стол
- классная доска

9. Учебно - методическое обеспечение (учебная литература, дидактические материалы, методическая литература, справочники, плакаты) в наличии имеются / не имеются (нужное подчеркнуть), в хорошем состоянии.

10.Наличие в кабинете необходимой документации (паспорт кабинета, инвентарная ведомость, план работы кабинета) в наличии.

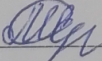
11. Оформление кабинета: (оптимальность организации пространства кабинета: место учителя, ученические места, эстетичность, гражданско-патриотическая направленность воспитания обучающихся).

12. Наличие противопожарного инвентаря: имеется огнетушитель (1 шт).

13. Оборудование кабинета отвечает:

- требованиям ФГОС среднего общего образования, образовательной программе;
- санитарно-гигиеническим требованиям к оборудованию и организации учебных кабинетов общеобразовательных организаций;
- требованиям охраны труда:
- требованиям пожарной и электробезопасности.

На основании вышеизложенной информации и соответствующей документацией, считать кабинет математики готовым к проведению учебных занятий в новом 2024 -2025 учебном году.

Заведующий кабинетом  \_\_\_\_\_

МУНИЦИПАЛЬНОЕ КАЗЕННОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ  
СРЕДНЯЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ШКОЛА №18  
ИМЕНИ ГЕРОЯ СОВЕТСКОГО СОЮЗА А.П.СОРОКИ  
МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ АБИНСКИЙ РАЙОН

Утверждаю:  
Директор МКОУ СОШ № 18  
Канунникова С.В.  
«26» июля 2024 г.

АКТ – РАЗРЕШЕНИЕ  
на проведение занятий в кабинете  
начальных классов

Комиссия в составе:

Председатель комиссии Канунникова С.В. директор МКОУ СОШ № 18

Члены комиссии:

1. Канунников С.А., зам. директора по АХР
2. Папина Н.С., зам. директора по УВР
3. Казаринова А.В., председатель ПК

Составила настоящий акт в том, что:

1. В кабинете организованы места для занятий, которые соответствуют нормам по охране труда и производственной санитарии, а так же возрастным особенностям учащихся.

2. Ответственный за кабинет Супрунова Людмила Ивановна с правилами безопасности и производственной санитарии при проведении учебной работы с учащимися в кабинете

\_\_\_\_\_ ознакомлен.

3. Замечания и предложения комиссии - \_\_\_\_\_

4. Заключение комиссии о готовности к новому учебному году:

**Кабинет к новому учебному году 2024 – 2025 - готов.**

Председатель комиссии  
директор МКОУ СОШ № 18

Канунникова С.В.

Члены комиссии:  
зам. директора по АХР  
зам. директора по УВР  
председатель ПК

Канунников С.А.  
Папина Н.С.  
Казаринова А.В.

**ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН  
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ**

**СВЕДЕНИЯ О СЕРТИФИКАТЕ ЭП**

Сертификат 722671968566237128169706768058107758750791459280

Владелец Канунникова Светлана Викторовна

Действителен с 05.11.2024 по 05.11.2025